

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №7 «Незабудка»
за 2016-2017 учебный год

Оглавление

1.	Общая характеристика образовательного учреждения	3
1.1.	Правоустанавливающие документы	4
1.2.	Локальные акты Учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса:	4-5
1.3.	Информация о документации Учреждения, касающейся трудовых отношений	5
1.4.	Право владения, использования материально-технической базы	5-9
2.	Оценка системы управления Учреждением	9-13
3.	Кадровое обеспечение	13-16
4.	Оценка качества медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников	16-20
4.1.	Организация оздоровительной работы	18-19
4.2.	Оценка физического развития детей	19
4.3.	Сравнительные показатели здоровья воспитанников	19-20
5.	Психолого-педагогическое обеспечение	20-
5.1.	Анализ работы по профилактике безнадзорности и правонарушений	21-23
5.2.	Цели и задачи работы педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда	23-25
6.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	25-28
7.	Анализ и оценка качества воспитания и образования дошкольников	28-33
7.1.	Условия приема воспитанников в Учреждение	28-29
7.2.	Условия осуществления образовательного процесса	29-33
7.3.	Особенности образовательного процесса	30-31
7.4.	Предметно-пространственная развивающая среда	31
7.5.	Результаты освоения воспитанниками программного материала	31-32
7.6.	Обеспечение преемственности дошкольного и школьного образования	33
8.	Оценка организации работы по предоставлению льгот	34
9.	Оценка качества питания	34-35
10.	Оценка качества материально-технической базы	36-38
10.1.	Анализ состояния здания и его основных систем	36-37
10.2.	Анализ состояния оборудования и инвентаря (в %)	37
10.3.	Анализ учебно-методического обеспечения	38
11.	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности.	38-39
12.	Основные нерешенные проблемы	40

1. Общая характеристика образовательного учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» размещено в трёх корпусах, типовых двухэтажных зданий. Корпус №1 расположен по адресу 628680, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Мегион, улица А.М.Кузьмина, дом 22/1. В непосредственной близости расположены МАОУ №5 «Гимназия», школа искусств им. А. Кузьмина, корпус №3. Корпус №2 расположен по адресу 628680, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Мегион, улица Пионерская, дом 10. Территория объекта граничит с СОУ «Дельфин». Корпус №3 расположен по адресу 628680, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Мегион, улица Свободы, дом 44/1. В непосредственной близости расположены МАОУ №5 «Гимназия», корпус №1, СОК «Жемчужина».

Окружающая дошкольное учреждение социальная среда оценивается как благоприятная и позволяет наладить взаимодействие с образовательными и физкультурно-оздоровительными учреждениями. Территория дошкольного образовательного учреждения благоустроена, по периметру ограждена забором.

Юридический адрес: 628680, Тюменская область, Ханты-Мансийский Автономный округ – Югра, г. Мегион, ул. А.М.Кузьмина 22/1.

Контактная информация ДОУ.

8 (34643) 3-51-04 (корпус № 1)

8 (34643) 3-12-48 (корпус № 2)

8 (34643) 3-84-04 (корпус №3) приёмная

Электронный адрес: ds_nezabudka@admmegion.ru

Адрес сайта: <http://Незабудка-7.рф>

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственно-экономическую деятельность в соответствии Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ., законодательством Российской Федерации, другими нормативными актами, решениями органа администрации города, осуществляющего управление в сфере образования, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, Уставом МБДОУ ДС №7 «Незабудка», утверждённым Постановлением администрации города № 218 от 06.02.2015.

Учреждение работает по пятидневной неделе с 07.00 до 19.00.

Сокращённое наименование Учреждения: МБДОУ ДС №7 «Незабудка».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» (далее - Учреждение) относится к типу - «Дошкольное образовательное учреждение», имеет статус - «Детский сад».

Организационно-правовая форма: Муниципальное бюджетное учреждение.

Учредителем и собственником имущества учреждения является Муниципальное образование город Мегион. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляются Администрацией города. От лица Администрации города функции и полномочия учредителя и собственника имущества учреждения могут осуществляться органами администрации города, в соответствии с компетенцией, предусмотренной Положениями об этих органах.

В Учреждении уделяется приоритетное внимание решению вопросов создания комфортных условий для воспитания и обучения детей.

Правоустанавливающие документы дошкольного учреждения:

Лицензия выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, серия 86ЛО1, номер бланка - 000178, регистрационный № 2159 от 22.07.2015 года. Срок действия – бессрочная.

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 86 №002321389, регистрационный номер 2138607009430 от 25.01.2013 г.

-Свидетельство о постановке на налоговый учёт: серия 86 №002510495 от 29.12.2012 г.

- Устав, утвержденный постановлением Администрации города от 06.02.2015г., № 218.

-Изменения в Устав, утвержденные постановлением Администрации города от 17.04.2015 г. № 1001.

-Изменения в Устав, утвержденные постановлением Администрации города от 15.06.2016 г. № 1452.

-Изменения в Устав, утвержденные постановлением Администрации города от 23.08.2016 г. № 2088.

-Коллективный договор на 2015-2018 гг., зарегистрирован в Администрации города 30.04.2015 № 133874.

-Изменения в коллективный договор от 04.02.2016г.№ 3.

- Изменения в коллективный договор от 11.07.2016г. №47.

-Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №7 «Незабудка», приказ от 21.08.2015, № 145

-Изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №7 «Незабудка» от 12.10.2015 г.,

-Изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №7 «Незабудка» от 01.12.2015г.

-Изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №7 «Незабудка» от 01.06.2016г.

Локальные акты Учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса:

-Устав МБДОУ ДС №7 «Незабудка»;

-Договор между образовательным учреждением и учредителем;

-Договор о регулировании взаимоотношений между МБДОУ ДС №7 «Незабудка» и родителями (законными представителями) ребенка;

-Программа развития МБДОУ ДС №7 «Незабудка»;

-Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №7 «Незабудка»;

-Учебный план;

-Годовой календарный учебный график;

-План работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 «Незабудка» на 2016-2017 учебный год;

-Рабочие программы педагогов Учреждения;

-Расписание непосредственной образовательной деятельности, режим дня;

-Отчёты по итогам деятельности дошкольного образовательного учреждения за прошедшие годы;

-Акты готовности дошкольного образовательного учреждения к 2017-2018 учебному году;

- Номенклатура дел дошкольного образовательного учреждения;
- Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля;
- План работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 «Незабудка» на летний оздоровительный период 2017 года;
- Штатное расписание;
- Приказы;
- План внутрисадового (должностной) контроля;
- Положение о порядке комплектования и приёма детей в МБДОУ ДС №7 «Незабудка»;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ ДС №7 «Незабудка»;
- Инструкции по охране труда и технике безопасности по должностям;
- Инструкции по охране труда и технике безопасности по видам работ;
- Трудовые договоры (контракт) с сотрудниками;
- Должностные инструкции работников Учреждения.
- Книга движения воспитанников;
- Другие основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу Учреждения.

Информация о документации Учреждения, касающейся трудовых отношений:

- журнал учёта трудовых договоров, личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору);
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание Учреждения (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
- должностные инструкции работников;
- журналы проведения инструктажа.

Право владения, использования материально-технической базы

Образовательная деятельность ведется в помещении, с правом оперативного управления.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления зданием Корпус №1 Серия 86-АБ 894857 от 08.05.2015 бессрочно. Корпус №2 Серия 86-АБ 894853 от 08.05.2015 бессрочно. Корпус №3 Серия 86-АБ 894854 от 08.05.2015 бессрочно

Субъект права: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка»

Вид права: оперативное управление

Объект права: корпус №1 ул. А.М.Кузьмина 22/1 здание МБДОУ «Детский сад №7 «Незабудка», назначение: нежилое, 2-этажное, общая площадь 114,5 м² инв. № 71:133:002:000000910.

Объект права: корпус №2 ул. Пионерская 10 здание МБДОУ «Детский сад №7 «Незабудка», назначение: нежилое, 2-этажное, общая площадь 877,3 м² инв. № 71:133:002:015284720.

Объект права: корпус №3 ул. Свободы 44/1 здание МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №7 «Незабудка», назначение: нежилое, 2-этажное, общая площадь 2162,7 м² инв. № 71:133:002:000000940.

Объект права: Земельный участок, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: для размещения объекта образования, общая площадь участка 4415 м². Свидетельство о государственной регистрации права постоянного

пользования земельным участком № 86-АБ 894855 от 08.05.2015 г. корпус №1 ул. А.М. Кузьмина 22/1.

Объект права: Земельный участок, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: для размещения объекта образования, общая площадь участка 4827 м². Свидетельство о государственной регистрации права постоянного пользования земельным участком № 86-АБ 894856 от 08.05.2015 г. корпус №2 ул. Пионерская 10.

Объект права: Земельный участок, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: для размещения объекта образования, общая площадь участка 9226 м². Свидетельство о государственной регистрации права постоянного пользования земельным участком № 86-АБ 894858 от 08.05.2015 г. корпус №3 ул. Свободы 44/1

Субъект права: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка»

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование.

Кадастровый (или условный) номер:

Корпус №1 86:19:0010406:14

Корпус №2 86:19:0010305:5

Корпус №3 86:19:0010406:18

Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 06.11.2014 №7;

Санитарно-эпидемиологическое заключение от 26.11.2013, №86.НЦ.02.000.М.000053.11.13, номер бланка №2202994

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» (далее Учреждение) функционирует с 1991 как Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» и было создано путём выделения его из состава управления дошкольных образовательных учреждений на основании распоряжения Главы местного самоуправления от 29.08.2000г. № 1375. На основании договора дарения от 21.01.2004 г. № 04-04-04 за учреждением было закреплено на праве оперативного управления здание детского сада «Полянка», расположенное по улице Пионерская дом 10. В 2005 году МДОУ ДС №7 «Незабудка» стал правопреемником МДОУ ДС №3 «Звёздочка», реорганизованного на основании распоряжения Главы муниципального образования от 24.11.2004 года №1157 «О реорганизации» путём присоединения к муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №7 «Незабудка». Распоряжением Главы муниципального образования № 234 от 03.03.2005г. «Об изменении наименований объектов собственности» МДОУ ДС №7 «Незабудка» переименовано на муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» 1 корпус, МДОУ ДС «Полянка» переименовано на муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» 2 корпус, МДОУ ДС №3 «Звёздочка» переименовано на муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» 3 корпус. В 2011 году Постановлением Главы города «Об изменении типа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №7 «Незабудка» от 05.05.2011 №859, руководствуясь статьёй 17.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» был изменён тип существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 7 «Незабудка», с целью создания Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №7 «Незабудка».

В настоящее время МБДОУ ДС №7 «Незабудка» размещено в трёх корпусах, типовых двухэтажных зданий. Имеются канализационные коммуникации, горячее и холодное водоснабжение, центральное отопление. Бытовые условия в групповых и других помещениях Учреждения соответствуют нормам СанПиН 2.4.1.3049-13.

Территория Учреждения благоустроена, ограждена забором капитального исполнения. На территории имеются оборудованные в соответствии с нормативом игровые участки для каждой возрастной группы, элементы спортивного оборудования, песочницы с крышками, экологические и природные зоны для наблюдения: экологическая тропа, огород, цветочные клумбы, автоплощадка.

Ежегодно в Учреждении проводятся мероприятия по благоустройству и озеленению территории.

Учреждение располагается в микрорайоне с типовыми многоквартирными домами. Большинство воспитанников проживают в непосредственной близости от детского сада.

Групповые помещения оснащены мебелью и оборудованием, соответствующим требованиям СанПиН.

Для организации образовательного процесса, оздоровительно-коррекционной работы в Учреждении функционируют специально оборудованные помещения

Помещение	Назначение	Занимаемая площадь	Оснащение
Физкультурный зал корпус №3	Проведение физкультурно-оздоровительной работы	65 м ²	Детские тренажеры, шведская стенка, фитболы, различное оборудование для проведения физкультурных занятий
Музыкальный зал корпус №3	Проведение музыкальных занятий, развлечений, концертов, праздников, разных видов музыкально-игровых досугов.	79,6 м ²	фортепиано, музыкальные центры, телевизор, ширмы, детские и взрослые стулья, шкафы для методических пособий и литературы, наборы народных музыкальных инструментов, фонотека, нотный материал, библиотека методической литературы.
Музыкально-спортивный зал корпус №1	Проведение музыкальных занятий, развлечений, концертов, праздников, разных видов музыкально-игровых досугов. Проведение физкультурно-оздоровительной работы.	67,4 м ²	фортепиано, музыкальные центры, телевизор, ширмы, детские и взрослые стулья, шкафы для методических пособий и литературы, наборы народных музыкальных инструментов, фонотека, нотный материал, библиотека методической литературы. Детские тренажеры, шведская стенка, фитболы, различное оборудование для проведения физкультурных занятий
Музыкально-спортивный зал корпус №2	Проведение музыкальных занятий, развлечений, концертов, праздников,	72,6 м ²	фортепиано, музыкальные центры, телевизор, ширмы, детские и взрослые стулья, шкафы для методических

	разных видов музыкально-игровых досугов. Проведение физкультурно-оздоровительной работы.		пособий и литературы, наборы народных музыкальных инструментов, фонотека, нотный материал, библиотека методической литературы. Детские тренажеры, шведская стенка, фитболы, различное оборудование для проведения физкультурных занятий
Логопедический кабинет	Проведение диагностики и коррекционной работы по развитию речи детей.	Корпус №1 - 7,7 м ² Корпус №2 - 16,7 м ² Корпус №3 27,8 м ²	Методическая литература, пособия, дидактический материал по коррекции речи дошкольников, книжные полки, шкафы для пособий, настенное зеркало, детская мебель.
Кабинет психолога	Проведение коррекционной работы по развитию психических процессов детей.	Корпус №1 - 6,4 м ² Корпус №2 - 14,0 м ² Корпус №3 16,6 м ²	Методическая литература, пособия, дидактический материал для проведения коррекционной работы с дошкольниками, шкафы для пособий и методической литературы, детские столы и стулья.
Методический кабинет	Место обобщения и распространения передового педагогического опыта, осуществление методической работы	Корпус №1 - 11,8 м ² Корпус №2 - 19,0 м ² Корпус №3 27,8 м ²	Методическая литература, пособия, дидактический материал по реализуемым образовательным программам.
Групповые ячейки	Для организации учебно-игровой, трудовой деятельности, питания, сна.	Корпус №1 групповые комнаты - 6, общая площадь - 304,9 м ² Корпус №2 групповые комнаты - 4, общая площадь - 210,1 м ² Корпус №3 групповые комнаты-10, общая площадь- 495,9 м ²	Мебель, оборудование, методическая литература, дидактический материал, игрушки, игровые пособия для организации работы с дошкольниками

Медицинский блок	Проведение медицинских осмотров детей специалистами. Временная изоляция заболевшего ребенка. Проведение вакцинации.	Корпус №1 - 12,2 кв.м. Корпус №2 - 22,7 кв.м. Корпус №3 - 28,5 кв.м.	
Кабинет директора	Проведение совещаний, прием родителей, сотрудников.	24,0 м ²	Мебель, оргтехника
Кабинет заместителя директора корпус №3	Прием родителей, педагогов	10,3 м ²	Мебель, оргтехника
Кабинет заведующего хозяйством	Прием родителей, сотрудников	Корпус №1 - 6,5 м ² Корпус №2 4,2 м ²	Мебель, оргтехника
Кабинет заместителя директора корпус №3	Прием родителей, сотрудников	10,0 м ²	Мебель, оргтехника
Служебные помещения: прачечная, пищеблок, кастелянская		236,6 м ²	
иные помещения		1999,3 м ²	

2. Оценка системы управления Учреждением

Учредителем является администрация города Мегион с полномочиями в лице Департамента социальной политики, именуемый в дальнейшем «Учредитель», согласно Положения. Организационно – правовая форма: Муниципальное бюджетное учреждение.

Структура учреждения:

- директор Учреждения,
- заместитель директора,
- руководитель контрактной службы,
- заведующий хозяйством,
- заведующий складом,
- специалист по кадрам,
- специалист по охране труда и ТБ,
- педагогический персонал,
- обслуживающий персонал.

Организационная структура управления в Учреждении состоит из двух подструктур управления: общественной и административной.

Управление Учреждения осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется директором, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Директор осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность

Учреждения. Директор в рамках своей компетенции действует без доверенности, представляет интересы Учреждения во всех организациях по вопросам образования; заключает договоры, в том числе трудовые, издает приказы и даёт указания, обязательные для всех работников, утверждает структуру и штатное расписание, графики работы и расписание образовательной деятельности, распределяет обязанности между работниками, утверждает должностные инструкции и т.д.

Формами самоуправления в Учреждении являются:

- Общее собрание трудового коллектива.
- Совет Учреждения.
- Педагогический Совет.
- Родительский комитет.

Общее собрание Учреждения осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития Учреждения, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы Учреждения, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в Учреждении, рассматривает и принимает Устав Учреждения, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав, в Положение по оплате труда.

Совет Учреждения организует выполнение решений Совета, принимает участие в обсуждении перспективного плана развития учреждения, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Учреждения;

Педагогический совет Учреждения коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста воспитателей. Осуществляет управление педагогической деятельностью Учреждения, определяет направления образовательной деятельности Учреждения, отбирает и утверждает общеобразовательные и коррекционные программы для использования, рассматривает проект годового плана работы Учреждения, обсуждает расписание, учебный план и др. Заслушивает отчеты руководителя о создании условий для реализации образовательных программ в Учреждении, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения.

Родительский комитет Учреждения выполняет следующие функции: содействует организации совместных мероприятий в Учреждении. Таким образом, в Учреждении реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Директор Учреждения занимает место координатора стратегических направлений. В Учреждении функционирует Совет трудового коллектива. В Учреждении создан банк данных управленческой и методической работы.

II уровень управления осуществляют: руководитель контрактной службы, заместитель директора, организующий воспитательно-образовательную работу, заместитель директора, организующий административно-хозяйственную работу, заведующий хозяйством, шеф-повар, которые взаимодействуют с соответствующими объектами и субъектами управления.

Руководитель контрактной службы обеспечивает заключение договоров по обеспечению продуктов питания, приобретение хозяйственного инвентаря, технологического и электрооборудования для Учреждения.

Заместитель директора, организующий воспитательно-образовательную работу, осуществляет: организацию образовательного процесса и контроль за его реализацией;

- формирует банк данных о достижениях педагогов, воспитанников;
- анализирует состояние образовательной и инновационной деятельности педагогов;
- участвует в улучшении методической базы (программ, альтернативных методик, методических пособий и т.д.), повышении профессионального мастерства педагогов;
- оказывает помощь в изучении и освоении каждым педагогом федерального государственного стандарта дошкольного образования;
- своевременное решение текущих задач, оказание помощи начинающим и молодым воспитателям;
- планирование и организацию повышения квалификации, подготовку и переподготовку кадров;

III уровень управления – уровень педагогов и функциональных служб, медицинских работников БУ ХМАО-Югры ДГБ «Жемчужинка».

Педагогический состав Учреждения.

Старший воспитатель осуществляет:

- организацию и проведение воспитательной работы;
- работу социального педагога с детьми «группы риска».
- Профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;
- взаимодействие со средствами массовой информации;
- совместную работу по профилактике в области пожарной безопасности и чрезвычайных ситуациях.

Социальный педагог осуществляет организацию работы с детьми «группы риска», детьми сиротами и детьми из малообеспеченных семей. Подготавливает документы на КДН, в суд и др.

Учитель-логопед осуществляет:

- выявление детей с речевыми нарушениями;
- консультации с родителями по результатам диагностики речевого развития звукопроизношения;
- диагностику состояния звукопроизношения, словарного запаса, грамматического строя речи, мелкой моторики, пространственной ориентировки;
- составление индивидуальных маршрутов развития ребенка совместно с психологической службой.

Служба медико-социально-психолого-педагогического сопровождения воспитанников Учреждения в своей деятельности ориентирована как на воспитанников (психологическую поддержку и обеспечение психического здоровья, физического развития детей), так и на административных и педагогических работников, родителей (законных представителей) воспитанников.

Социально-психолого-педагогическая служба Учреждения – это коллегиальный орган, осуществляющий планирование, организацию и проведение мероприятий по профилактике социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

Психолого-медико-педагогический консилиум предназначен для сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

Временные общественные объединения педагогов: методический совет, творческая группа.

Психологическая служба осуществляет:

- отслеживание уровня сформированности интеллектуальной, познавательной и эмоционально-личностной сферы воспитанников для оценки готовности к школьному обучению, адаптации к обучению в 1-х классах;

- отслеживание динамики личностного развития через оценку интеллектуальной деятельности, познавательной активности и мотивационной сферы;
- психологическое консультирование.

Специалист по охране труда и технике безопасности осуществляет:

- выявление опасных и вредных производственных факторов;
- анализ состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и воспитанников.
- проведение замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации помещений, оценке травмобезопасности спортивного и игрового оборудования;
- проведение обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их правилам и нормам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты;
- участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда;
- разработку мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.
- разработку новых и пересмотр действующих инструкций по охране труда для работников, стандартов безопасности труда, программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу;
- участие в организации обучения и проверке знаний по охране труда работников.

Шеф-повар:

- организует работу пищеблока;
- обеспечивает качество организации питания и приготовления пищи, соблюдение санитарно-эпидемиологического режима пищеблока, качество доставляемых продуктов.

Организация питания включает:

- создание условий для организации 5-и разового питания воспитанников;
- использование новых форм организации питания, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- формирование рациона питания с использованием пищевой ценности продуктов, блюд и кулинарных изделий, их соответствия возрастным физиологическим потребностям детей и подростков в питательных веществах и энергии.
- совершенствование технологии приготовления кулинарной продукции для улучшения качества и сбалансированности питания.
- осуществление производственного контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований.

Хозяйственная служба осуществляет:

- обеспечение поставок продуктов питания, приобретение хозяйственного инвентаря, технологического и электрооборудования;
- обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников.

Общественные организации осуществляют следующую работу:

- защиту интересов и поддержку работников;
- создание условий для свободного, творческого развития личности взрослого и ребёнка;
- толерантное и гражданско-патриотическое воспитание в современных социально-экономических условиях;
- социализацию личности работника;
- формирование активной жизненной позиции, развитие самостоятельности, инициативы;
- защиту прав ребенка.

Медицинская служба осуществляет работу в рамках договора о

взаимоотношениях с БУ ХМАО-Югры МБЛПУ ДГБ «Жемчужинка»:

- подготовку и проведение медицинских осмотров детей;
- участие в составлении плана лечебно-оздоровительных мероприятий;
- медицинский контроль за физическим воспитанием, режимом, организацией питания, санитарно-гигиеническими и противоэпидемиологическими мероприятиями;
- проведение вакцинации;
- оказание медицинской помощи;
- проведение санитарно-просветительской работы, профилактики травматизма;

Работа всех вышеперечисленных служб направлена на создание благоприятных здоровьесберегающих условий в образовательном процессе.

Таким образом, в Учреждении создана эффективная структура управления в соответствии с целями и содержанием работы Учреждения

С целью освещения деятельности Учреждения, оперативного и объективного информирования общественности о деятельности Учреждения, в Учреждении внедряются современные информационно-коммуникационные технологии. Для формирования позитивного имиджа учреждения, налажена работа по ведению и сопровождению сайта Учреждения. Сайт Учреждения является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Вся информация, размещённая на сайте соответствует требованиям ст.29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» и Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 582.

Учреждение тесно взаимодействует с семьями воспитанников. Родители воспитанников в полной мере информированы о правах и обязанностях детей, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования. Информированность происходит путем размещения соответствующей информации на стендах Учреждения, на сайте Учреждения, выступления специалистов на родительских собраниях, личных бесед с родителями (законными представителями) воспитанников.

Для своевременного выявления детей из неблагополучных семей, в Учреждении составляется социальный паспорт, реализуется план работы с воспитанниками из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию. В Учреждении обеспечивается доступность локальных и нормативных актов для родителей.

В Учреждении реализуются планы работы, качественно ведутся протоколы педагогического совета, заседаний родительского комитета, Совета учреждения, методического совета, общих и групповых родительских собраний, заседаний ПМПк, СППС.

3.Кадровое обеспечение

В детском саду всего работников по штатному расписанию – 125,5;

из них:

- руководителей – 11 человек;
- специалистов – 63,25;
- служащих – 29,25;
- рабочих – 22

На протяжении учебного года в Учреждении обеспечивалось повышение квалификации педагогов через специальные курсы, самообразование, обмен передовым педагогическим опытом на методических объединениях, открытые показы непосредственно образовательной деятельности. 15 педагогов (28%) повысили свою квалификацию на курсах по темам:

-«Современные инновационные технологии в дошкольном образовательном пространстве в условиях введения ФГОС ДО»

«Построение партнерских взаимоотношений между семьей и педагогами: реализация ФГОС ДО»

«Организация и технология образовательного процесса в дошкольном образовании в контексте федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

«Организация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования»

-«Организация образовательной деятельности на дошкольном уровне в области художественно-эстетического развития».

-«Предметно-развивающая среда в организации сотрудничества педагога и детей: реализация ФГОС ДО»

Используются и другие формы повышения мастерства педагогов: городские методические объединения, научно-практические конференции, педагогические советы, педагогические часы, семинары - практикумы, мастер - классы, открытые просмотры различных видов непосредственно образовательной деятельности, самообразование.

В перспективе планируется продолжать работу по активизации педагогов к участию в различных мероприятиях на уровне города, ДОУ, способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования.

Большое значение в повышении профессионализма имеет проводимая в детском саду и городе аттестация педагогических работников.

Количество педагогов, прошедших аттестацию в 2016-2017 уч. году

	Количество человек
С целью подтверждения соответствия занимаемой должности	0
С целью присвоения первой квалификационной категории	2
С целью присвоения высшей квалификационной категории	1

Распределение педагогических кадров в зависимости от квалификационной категории 2016-2017 г.

	Корпус №1	Корпус №2	Корпус №3	Всего
Первая квалификационная категория	5	2	17	24
Высшая квалификационная категория	1	0	3	4
Соответствие занимаемой должности	6	4	1	11
Вторая квалификационная категория	0	0	4	4
Нет квалификационной категории	1	1	4	6
ВСЕГО	13	7	29	49

Характеристика педагогического коллектива:

В 2016-2017 учебном году в Учреждении работал творческий, высокопрофессиональный педагогический коллектив в количестве 52 человека

Биологический возраст коллектива

моложе 25 лет	25-29 лет	30-39 лет	40-44 лет	45-49 лет	50-54 года	55-59 лет	60 и старше
1(2%)	4 (8%)	13 (25%)	11(21%)	9 (17%)	7 (13%)	6 (12%)	1(2%)

Педагогический возраст коллектива

до 3-х лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	от 20 лет и более
4(8%)	5 (10%)	7 (13%)	2(4%)	8(15%)	26(50%)

Распределение кадров в зависимости от уровня образования

Всего педагогов	Высшее	Среднее профессиональное
52	58% (30 чел.)	42% (22 чел.)

19% педагогов имеют стаж работы от 10 до 20 лет, 50% – свыше 20 лет, что положительным образом сказывается на организации педагогического процесса в Учреждении, обобщения и передачи опыта и педагогического мастерства молодым специалистам.

В 2016-2017 учебном году праздновались юбилейные даты Учреждения 30-летие корпуса №3, 25-летие корпуса №1. В преддверии юбилейных дат в 2016 году 1 педагог награждён Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, 4 педагога награждены Почетной грамотой Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, 2 педагога награждены Почетной грамотой Главы города Мегиона, 3 педагога награждены Благодарственным письмом Главы города Мегиона, 5 работников награждены Благодарностью Главы города Мегиона, 1 педагог награждён Почетной грамотой Думы города Мегиона, 3 педагога награждены Благодарственным письмом Думы города Мегиона.

Наставничество. Одной из форм методической работы является «Школа молодого педагога», в рамках которой педагоги-стажисты делятся опытом с молодыми педагогами. В 2016, 2017 гг. у молодых педагогов наставниками были учителя-логопеды Кафтина О.А., Жесткова Л.Г., Лисечко Н.Н., старший воспитатель Волкова Д.А., воспитатели Вирт Е.В., Соловьёва А.А., Лукманова Р.М., Павличенко А.Г., Каёва О.В.. Функции опытных педагогов заключались в оказании помощи молодым специалистам Татаренко А.В., Силантьевой А.В., Никишиной М.Р., Кикилашвили И.И., Яшниковой Л.Ф., в привитии начинающему педагогу интереса к педагогической деятельности и закреплении его в Учреждении, в ускорении процесса профессионального становления педагога и развитии способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности, в адаптации педагога в коллективе, стимулировании желания творчески раскрыться. У студентов-практикантов «Нижевартовского социально-гуманитарного колледжа» наставниками были воспитатели Козлова Е.В., Шакирова Р.И., Марунич Н.М., Семикина Л.М.

Профессиональная активность педагогов. Педагоги приняли участие в 52 конкурсах и мероприятиях и опубликовали около 25 методических разработок в электронных СМИ.

Участие воспитанников в конкурсах, мероприятиях. 260 воспитанников (58%) приняли участие в 67 муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах. 40

воспитанников приняли участие в городских конкурсах детского творчества, 16 детей – в городских спортивных соревнованиях «Губернаторские состязания». Во исполнении плана мероприятий по реализации Концепции математического образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югра педагоги и воспитанники Учреждения на протяжении 2-х лет участвуют в проектах «Математический знаток», «Юный шахматист».

В 2016-2017 учебном году в дошкольном образовательном учреждении продолжали свою работу «творческая группа», методический совет, Совет учреждения, Консультативный пункт, что позволило значительно повысить ответственность всего коллектива в воспитании детей и добиться положительных результатов. Участие коллектива в разных формах управления помогает самоутвердиться каждому сотруднику, способствует созданию положительного микроклимата, повышению ответственности каждого на своем рабочем месте. Анализ работы за прошедший учебный год еще раз подтвердил целесообразность направления по привлечению коллектива к участию в управлении и повышению качества образования.

4. Оценка качества медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников

Медицинское обслуживание воспитанников и персонала Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 «Незабудка» обеспечивает муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Детская городская больница «Жемчужинка» на основании:

Лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-86-01-001272 от 17.03.2013г., согласно приложению №9 к Лицензии № ЛО-86-01-001272 от 17.03.2013г., на осуществление медицинской деятельности в корпусе №1, выданной Службой по контролю и надзору в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

согласно приложению №26 к Лицензии № ЛО-86-01-001272 от 17.03.2013г., на осуществление медицинской деятельности в корпусе №2, выданной Службой по контролю и надзору в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

согласно приложению №10 к Лицензии № ЛО-86-01-001272 от 17.03.2013г., на осуществление медицинской деятельности в корпусе №3, выданной Службой по контролю и надзору в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Муниципальное бюджетное учебно-профилактическое учреждение «Детская городская больница «Жемчужинка» осуществляет в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7 «Незабудка» медицинское обслуживание воспитанников, а именно:

- медицинский контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение лечебно-профилактических мероприятий;
- оказание медицинской помощи;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении.

Медицинское обслуживание обеспечивается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 г. и действующими требованиями, предъявляемыми Федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования.

Медицинское обслуживание в Учреждении осуществляется медицинскими сестрами и врачом-педиатром, которые находятся в штате БУ МЛПУ Детской городской больницы «Жемчужинка».

С целью формирования здорового образа жизни участников образовательного процесса в Учреждении создан Центр Здоровья.

Основными направлениями деятельности Центра являются оздоровительная работа и здоровьесберегающее образование.

Оздоровительная работа - комплекс психогигиенических, реабилитационных и коррекционных мероприятий, организация двигательной активности.

Здоровьесберегающее образование предполагает разработку и внедрение организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса на здоровьесберегающей основе;

- внедрение рецензированных и рекомендованных программ оздоровления воспитанников в Учреждении;

- формирование банка данных о состоянии здоровья, индивидуальных физиологических особенностях организма воспитанников;

- ведение паспортов здоровья воспитанников на основе банка данных о состоянии здоровья;

- мониторинг здоровья воспитанников в период их пребывания в Учреждении с использованием единых показателей здоровья с целью динамического наблюдения за их развитием;

- организацию профилактической работы в Учреждении по формированию здорового образа жизни;

- оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья, применения средств и способов его укрепления.

Оздоровительные, санитарно-гигиенические и профилактические мероприятия осуществляются в Центре Здоровья педагогом-психологом, медицинскими работниками, социальным педагогом, инструктором по физической культуре, учителями-логопедами, воспитателями. В Учреждении широко практикуется проведение Дня Здоровья с привлечением всех участников образовательного процесса: родители, воспитанники и сотрудники детского сада, что способствует формированию здорового образа жизни. Педагоги Учреждения продумывают и регулируют организацию познавательных игр и занятий, чередуя их с образовательной деятельностью по физической культуре, физкультминутками, подвижными играми и другими видами деятельности. Для оздоровления детей используется гимнастика для укрепления мышечного корсета, дыхательная гимнастика, аэробика, ритмопластика. Упражнения способствуют развитию различных групп мышц, коррекции выявленных нарушений, снятию утомления. В беседах «Азбука Здоровья» дети узнают от воспитателей и медицинских работников о необходимости соблюдения режима дня, способах поддержания здоровья, пользе продуктов для роста и развития организма, приобретают привычки соблюдать личную гигиену, навыки культуры, укрепления своего организма.

Для профилактики острых респираторных заболеваний, дезинфекции помещений в каждой возрастной группе имеются: Дезар «Кронт» - 5 шт., Кристалл-2 – 4 шт., Облучатель ОБН -150 – 3 шт., Облучатель ОБН-450 – 4 шт., Облучатель ОБН-45 – 4 шт.

На игровых площадках имеются:

- современные физкультурно-оздоровительные комплексы согласно возрасту;

- «экологические тропинки»;

- занимательная «полоса препятствий»;

- «система классиков» для упражнений в прыжках и подскоках, ловкости и маневренности.

Зимой на территории Учреждения прокладывается лыжня, заливаются ледяные дорожки, строятся ледяные горки, обустраиваются площадки для подвижных и сюжетно – ролевых игр, зимних забав. Оборудование для разнообразной двигательной деятельности детей на участке, ориентированное на время года, рассматривается как особо значимая задача, так как ежедневно дети проводят на воздухе 3-4 часа свободного от организованных занятий времени.

Медицинский персонал МБПУ «Детская городская больница «Жемчужинка» осуществляет следующую деятельность:

- планирует и проводит вакцинацию, осматривает детей перед прививкой и контролирует состояние здоровья детей после прививки;
- организует диспансеризацию детей, проведение углубленных медицинских осмотров, оценку физической подготовленности детей (в соответствии с Инструкцией по проведению профилактических осмотров детей дошкольного возраста на основе медико-экономических нормативов, утвержденных приказом Минздравмедпрома РФ от 14.03.1995 г. №60);
- проводит мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ, клещевого энцефалита, ОКИ и др.;
- обеспечивает участие медицинской сестры в работе психолого-медико-педагогического консилиума, проводимого в Учреждении;

В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинские работники проводят:

- медицинские осмотры детей (в том числе на педикулез) при поступлении в Учреждение;
- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- информирование руководителя учреждением, воспитателей, инструктора по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья, группе здоровья;
- систематический контроль за санитарным состоянием всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий,
- работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения;
- работу с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни (организация "Дней здоровья", игр, викторин и другие);
- медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;
- ведение медицинской документации.

Ежегодно сотрудники Учреждения проходят профилактический медицинский осмотр.

Медицинские работники и педагоги учитывают также значение психологических факторов для успешного хода коррекционно-оздоровительной работы. Положительный эмоциональный настрой, упражнения, доброжелательный тон, ободряющие реплики и напутствия, спокойная деловая обстановка достигаются в каждом виде работы с детьми.

Для выявления у детей отклонений в здоровье и физическом развитии проводились следующие мероприятия:

- дети групп от 6 до 7 лет были осмотрены узкими специалистами, педиатром, проведены лабораторные исследования и даны заключения для оформления в школу;
- на начало учебного года и в конце года проводилась оценка физического развития детей с помощью антропометрических измерений.

Организация оздоровительной работы.

В систему работы Учреждения по оздоровлению детей включён комплекс профилактических мероприятий и комплекс закаляющих процедур:

- утренний приём детей на свежем воздухе в тёплую погоду;

- умывание и обливание рук до локтя прохладной водой;
- контрастное воздушное закаливание после сна;
- хождение босиком в спальню до и после сна;
- ходьба по «колючей» дорожке, ходьба по ребристой доске, по пробковым коврикам;
- воздушные и солнечные ванны в течение года;
- контрастное обливание ног в летний период;
- облегченная форма одежды, соответствующая погоде на данное время дня (на прогулке, в группе, на занятиях физкультурой, на музыкальных занятиях и т.д.);
- сон с доступом свежего воздуха с 2-х лет (+19 – для младшего возраста, + 17 – для старшего возраста).

Обеспечивалась двигательная активность детей:

- соблюдение режима дня, сменяемость видов деятельности, подвижные игры и т.д;
- физкультурные занятия в спортивном, музыкальном зале и на улице;
- прогулки на свежем воздухе с подвижными играми и индивидуальной работой;
- спортивные праздники, Дни здоровья;
- физкультминутки;
- ежедневная утренняя гимнастика;
- занятия оздоровительным бегом с воспитанниками группы общеразвивающей направленности для детей от 6 до 7 лет.

С целью сохранения, укрепления, улучшения здоровья детей и просвещения родителей в вопросе оздоровления детей в детском саду в соответствии с годовым планом Учреждения медицинскими сестрами велась санпросветработа с родителями воспитанников. В течение 2016- 2017 г. были организованы беседы с детьми по темам «Питание и красота», «В здоровом теле-здоровый дух», «Как сохранить хорошее зрение», «Зачем человеку язык? Как сохранить зубы здоровыми?», «Болезни грязных рук», «Можно и нельзя», «Солнечный удар. Что это?», «О пользе овощей и фруктов для человека», «Какие продукты питания способствуют укреплению зубов», велась консультативная работа с сотрудниками.

Оценка физического развития детей.

Анализ заболеваемости воспитанников показал, что её процент в этом учебном году несколько снизился, однако в осеннее и весеннее межсезонье и в зимнее время года продолжают наблюдаться вспышки вирусной инфекции (грипп и ОРВИ). Проблема здоровья и воспитания у детей здорового образа жизни на сегодняшний день остается актуальной. Не смотря на позитивные изменения в состоянии здоровья детей, необходимо продолжать работу по данному направлению путем осуществления преемственности ДОУ и семьи в формировании культуры здоровья дошкольников.

Сравнительные показатели состояния здоровья воспитанников Учреждения

Наименование болезни	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Всего :	1298	1155	1046	1071	956
из них бактериальная дизентерия	-	-	-	-	-
Энтериты, колиты, гастроэнтероколиты	5	2	8	13	12
Скарлатина	-	1	-	-	-

Ангина	10	8	6	6	3
Грипп, острые инфекции верхних дыхательных путей.	1058	1044	880	874	813
Пневмонии	2	1	2	-	3
Несчастные случаи, отравления.	18	9	5	14	4
Другие заболевания	204	90	145	164	121

5. Психолого-педагогическое обеспечение

Психолого-педагогическое обеспечение направлено на выявление потенциальной и реальной «групп риска» детей, находящихся под воздействием одного или нескольких факторов социального, психолого-педагогического неблагополучия.

Деятельность специалистов направлена, на решение проблем неуспешности детей «группы риска», профилактики поведенческих проблем воспитанников, организации социально-психологической помощи семье, сохранению и укреплению психического здоровья воспитанников.

Кроме этого, сотрудники Учреждения содействуют личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности, оказывают помощь детям в формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия и уверенности в себе.

Психолого – педагогическое обеспечение осуществляется специалистами, имеющими высшее специальное (профильное) образование либо высшее педагогическое образование и специальную подготовку по психологической, дефектологической или социальной работе, подтвержденную специальным дипломом.

Основными принципами сопровождения ребенка в условиях жизнедеятельности в Учреждении является:

- рекомендательный характер содержания сопровождения специалистов психолого – педагогического сопровождения;
- приоритет интересов сопровождаемого воспитанника;
- непрерывность процесса сопровождения;
- комплексный подход в организации сопровождения.

Психолого – педагогическое сопровождение в своей деятельности соблюдают следующие этапы организации:

1.Скрининговая диагностика всех детей на переходных этапах развития или в проблемных ситуациях для выделения потенциальной «группы риска».

2.Выделение из потенциальной «группы риска» реальной «группы риска». Индивидуальная диагностика проблем ребенка.

3.Разработка адресных программ сопровождения проблемных детей.

4.Разработка и реализация программ предупреждения развития проблемных ситуаций в ДОУ.

В своей деятельности специалисты психолого – педагогического сопровождения руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным Законом «Об образовании», нормативными документами Министерства образования РФ, Уставом ДОУ, должностными инструкциями специалистов.

Целью психолого – педагогического обеспечения является система профессиональной деятельности специалистов, направленной на создание социально-психологических условий для успешного обучения и развития каждого ребенка

независимо от уровня его способностей и жизненного опыта, в конкретной социальной среде.

Задачами ППО являются:

- Диагностика психосоматического состояния ребенка, определение социального профиля его семьи (если она имеется).
- Решение проблем сохранения или восстановления психосоматического здоровья детей.
- Решение социальных и психоэмоциональных, личностных проблем ребенка.
- Организация помощи ребенку в ситуациях неуспешности.
- Разработка программы сопровождения образовательного процесса ребенка с учетом данных динамических характеристик его развития.
- Организация профессионального роста педагогов в сфере взаимодействия со специалистами ППО.

Основными этапами психолого – педагогического сопровождения образовательного процесса ребенка являются:

1. Диагностический:

-фиксация проблемной ситуации, разработка проведения диагностического исследования (тестирование, анкетирование педагогов и родителей, наблюдение, беседа, анализ документации);

-анализ полученной информации, включающий дифференциацию групп детей (дети, нуждающиеся в неотложной медико-социально-психолого-педагогической помощи; дети, которым требуется социальная помощь; дети, которым необходима медицинская помощь или только психолого-педагогическая).

2. Поисковый: сбор информации о путях и способах решения проблемы ребенка, доведение информации до всех участников проблемной ситуации, создание условий для осознания информации ребенком.

3. Консультативно-проективный: составление плана (программы) комплексной помощи для «проблемного» ребенка, консультирование всех участников сопровождения о путях и способах решения проблем ребенка, выделение ведущего специалиста, уточнение срока исполнения и возможности корректировки программы.

4. Деятельностный (коррекционно-реабилитационный): выполнение реабилитационной программы сопровождения каждым специалистом.

5. Рефлексивный: осмысление и анализ выполненных рекомендаций.

Анализ работы по профилактике безнадзорности и правонарушений

В 2016-2017 учебном году целью работы педагогического коллектива являлось создание условий для личностного развития и социализации воспитанников, их эмоционального благополучия и формирования чувства уверенности в окружающем мире, оказание социально–психологической поддержки семьям и педагогам в реализации их воспитательных функций.

Количество воспитанников, зачисленных в Учреждение в 2016 году составляет 450 детей (АППГ - 438).

Количество семей, находящихся в социально опасном положении, семей, состоящих на профилактическом учете, с которыми проводилась индивидуальная профилактическая работа, - 5 (АППГ - 3).

Количество воспитанников, проживающих в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, – 5(АППГ - 3).

Количество родителей, с которыми велась индивидуальная профилактическая работа, – 6 человек (АППГ - 5).

Из них:

По причине злоупотребления родителями (законными представителями) – алкоголем/

наркотиками – 0 (АППГ - 0);

по причине жестокого обращения с детьми – 0 (АППГ - 0);

по причине ненадлежащего исполнения или неисполнения родительских обязанностей – 5 человек (АППГ - 2).

В 2017 году с 3 (АППГ - 1) семьями завершена индивидуальная профилактическая работа: с двумя семьями – по положительной динамике и исправлению обстановки в семье, с одной семьей – в связи со сменой жительства. С двумя оставшимися семьями индивидуальная профилактическая работа продолжается.

Итого в настоящее время индивидуальная профилактическая работа ведется с двумя семьями.

Работа по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних ведётся в трёх направлениях:

- организация мероприятий с воспитанниками;
- взаимодействие с родителями воспитанников;
- организационно-методическая работа (с педагогами).

В 2016-2017 году профилактическая работа проводилась в соответствии с планом мероприятий по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, утвержденным на заседании СППС. Индивидуальная профилактическая работа с семьями проводилась согласно составленным индивидуальным планам.

В течение года социальным педагогом, заместителем директора, педагогом-психологом, воспитателями групп велся регулярный контроль семей, состоящих на учете. А именно контроль посещения детьми данных категорий семей Учреждения, их участия в различных внутрисадовых мероприятиях. Составлены планы сопровождения данных категорий семей. Социальным педагогом совместно с воспитателями было организовано 15 (АППГ -8) посещений данных семей на дому. Результаты обследования отражались в актах обследования жилищных условий.

Совместно педагогом-психологом и социальным педагогом велась работа с детьми, направленная на ознакомление их с правами человека и правами ребёнка в частности, в соответствии с учебно-методическим пособием Л.К. Мячиной по ознакомлению старших дошкольников с Конвенцией ООН о правах ребёнка «Маленьким детям – большие права». Дополнительные занятия были организованы по следующим темам «Конвенция о правах ребёнка», «Право на жизнь», «Право на имя», «Право знать своих родителей и право на их заботу» и т.д. Работа социального педагога с детьми осуществлялась в рамках досуговой деятельности.

Был организован праздник национальных культур «Дружный хоровод» с участием семей разных национальностей, посвященный «Дню толерантности» (охват 25 детей, 20 родителей), тематическое развлечение с воспитанниками 6-7 лет, посвященное Всемирному дню ребёнка «Маленьким детям - большие права» (охват 72 ребенка), праздник для детей «Дорогою добра» (посвящённый международному дню инвалида) (охват 72 ребенка), тематическое занятие, посвящённое «Всемирному дню детского телефона доверия» (охват 78 детей). Основное внимание в своей работе социальный педагог уделяет взаимодействию с родителями воспитанников. Так, социальным педагогом и воспитателями групп ежедневно отслеживалось посещение детьми детского сада, проводился контроль внешнего вида воспитанников, было организовано наблюдение за детско-родительскими отношениями в утренние и вечерние часы.

В 2016-2017 году социальным педагогом проведены следующие мероприятия с родителями: консультация для родителей «Кнут или пряник» (охват 430 родителей); консультация для родителей «10 Законов семьи или как стать другом своему ребенку» (охват 316 родителей); консультация для родителей «Скажем жестокости «Нет!»» (охват 480 родителей); консультация для родителей «Полезные советы родителям о воспитании детей». (охват 316 родителей); акция для родителей и воспитателей учреждения «Синяя

лента» по профилактике жестокого обращения с детьми. (охват 415 родителей, 38 педагогов). Общее родительское собрание с приглашением органов системы профилактики «Исключение нахождения детей в ситуации представляющей опасность их жизни и здоровью» (охват 113 родителей). Также была оказана индивидуальная консультативная помощь родителям воспитанников по темам «Адаптация ребёнка к детскому саду», «Что делать, если ребёнок дерётся?», «Детские страхи», «Как помочь ребёнку преодолеть истерику» и т.д.

Информирование и просвещение родителей велось также через официальный сайт Учреждения, где размещалась информация для родителей: «Права обязанности родителей (выдержки из семейного кодекса РФ)», «Как предотвратить жестокость ребёнка», «Пьянство и дети», «Об ответственности родителей за неисполнение обязанностей по содержанию и воспитанию детей».

В течение учебного года социальным педагогом проводилась работа с педагогическим коллективом. Воспитателями всех возрастных групп ежемесячно предоставлялась информация социальному педагогу о проблемах, возникающих в семьях воспитанников. Для педагогов были консультации на темы: «Общаемся с тревожным ребёнком» (охват 38 педагогов); круглый стол «Признаки, позволяющие заподозрить применение физического и эмоционального насилия» (охват 25 педагогов); «Главные правила общения с родителями» (охват 38 педагогов).

В рамках самообразования социальный педагог прослушала вебинары на темы «Защита прав детей и подростков», «Суицид среди детей и подростков. Как предотвратить?».

В течение учебного года осуществлялось взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с департаментом социальной политики, органами опеки и попечительства, КДНиЗП г. Мегиона и ОДН ОМВД по г.Мегиону, с комплексным центром социального обслуживания населения «Гармония».

Таким образом, индивидуально профилактическая работа в отношении семей, находящихся в социально опасном положении, семей, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОМВД в 2016-2017 году проводилась согласно утвержденному плану.

Но имеются некоторые нерешенные проблемы во взаимоотношениях с семьями с глубокой степенью семейного неблагополучия. Данная категория семей не хочет сотрудничать с Учреждением, становится более закрытой. Родители из таких семей часто не отвечают на телефонные звонки, отказываются от участия в предложенных мероприятиях. Данная проблема остается открытой. Решение этой проблемы мы видим в тесном сотрудничестве с учреждениями и органами системы профилактики.

Основные цели и задачи деятельности педагога-психолога

Цель: содействие администрации и педагогическому коллективу Учреждения в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса.

Задачи:

- психологический анализ социальной ситуации развития в ДООУ, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- формирование у воспитанников способности к самоопределению и саморазвитию;
- содействие педагогическому коллективу ДООУ в гармонизации социально-психологического климата;
- психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников.

Деятельность педагога-психолога ДОУ регламентируется Письмом Министерства образования Российской Федерации от 24 декабря 2001 г., №29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения».

Свою деятельность педагог-психолог осуществляет в соответствии с режимом дня воспитанников и графиком работы, утвержденным руководителем ДОУ, циклограммой рабочего времени, согласованной заместителем директора и утвержденной директором.

Основные цели и задачи деятельности социального педагога

Цель работы социального педагога - организация комплекса мероприятий по социальной защите воспитанников по обеспечению оптимальных условий их социальной адаптации.

Социальный педагог осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

1. диагностико-прогностическая работа:

- изучение медико-психологических, возрастных, личностных особенностей воспитанников;
- изучение круга общения;
- выявление позитивных и негативных влияний в структуре личности ребенка;
- анализ социальных отношений в семье ребенка, материальных и жилищных условий воспитанника;

2. коррекционно-образовательная и социо-культурная работа:

- обеспечение помощи ребенку в тех ситуациях, когда социальные, национальные, культурные и другие барьеры мешают ему реализовать свои потенциальные возможности в усвоении знаний, умений и навыков;

- выявление факторов, мешающих развитию ребенка, составление карты социального обследования;

3. функционально-организационная работа:

- организация помощи детям и семьям в социальной адаптации детей;
- организация индивидуальной работы с воспитанниками по социальному самоопределению;

- организация правового воспитания;

4. профилактическая работа:

- профилактика правонарушений;
- выяснение условий, при которых возникают явления социальной дезадаптации;
- формирование у детей социально значимых межполовых отношений.

Свою деятельность социальный педагог осуществляет в соответствии с режимом дня воспитанников и графиком работы, утвержденным руководителем ДОУ, циклограммой рабочего времени, согласованной заместителем директора и утвержденной директором.

Основные цели и задачи деятельности учителя-логопеда

Целью работы учителя-логопеда является организация профилактической и коррекционной работы по преодолению речевых нарушений воспитанников.

Задачи:

- выявление, квалификация и коррекция речевых нарушений у воспитанников ДОУ;

- развитие коммуникативной функции речи детей;
- разъяснение и пропаганда логопедических знаний среди педагогов ДОУ, участие в работе ПМПк;

- осуществление взаимодействия со специалистами ПМПк, с педагогами по вопросам освоения воспитанниками с нарушениями речи реализуемых в ДОУ программ;

- оснащение логопедического кабинета пособиями, необходимыми для логопедических занятий, их пополнение и систематизация.

Деятельность учителя-логопеда ДОО регламентируется следующими нормативными документами:

- Письмом Министерства образования РФ от 14.12.2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;

- Инструктивно-методическое письмо Министерства образования РФ №29/2194-6 от 20.06.2002 по организации логопедической работы в специальном (коррекционном) учреждении VIII вида.

В течение первых двух недель сентября учитель-логопед ДОО проводит обследование речи детей старшего дошкольного возраста с целью выявления речевых нарушений и углубленное логопедическое обследование детей с выявленными недостатками речи для осуществления планирования индивидуальных и групповых логопедических занятий.

В период с 15 по 31 мая специалист проводит диагностические мероприятия по отслеживанию динамики показателей речевых умений детей в результате коррекционно-логопедической работы.

Группы для логопедических занятий комплектуются из детей, имеющих однородные нарушения речи с учетом уровня их общего развития и возраста.

Занятия

- с группами детей дошкольного возраста, имеющими общее недоразвитие речи и недоразвитие речи при задержке психического развития или умственной отсталости, проводятся не менее 3-х раз в неделю;

- с группами для детей с фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи - не менее 2-х раз в неделю.

Работа по коррекции звукопроизношения в подгруппах и индивидуально проводится 1-3 раза в неделю в каждой подгруппе или с каждым ребенком в зависимости от тяжести речевого дефекта.

Логопедические занятия с детьми проводятся в соответствии с режимом дня и с учетом нагрузки детей.

Для проведения групповых, подгрупповых, индивидуальных занятий учитель-логопед составляет рабочую программу на каждую группу (подгруппу) детей и перспективный план индивидуальной работы с каждым ребенком (при речевой карте).

При планировании консультативной работы учитель-логопед в качестве приоритетного направления определяет развитие коммуникативной функции речи у воспитанников. В соответствии с этим направлением учитель-логопед разрабатывает консультации и методические рекомендации для педагогов I образовательной ступени.

В рамках консультативной и методической работы учитель-логопед участвует в подготовке и проведении методических объединений, консультаций, семинаров-практикумов, педагогических советов и других мероприятий. Помимо этого, он пополняет оборудование логопедического кабинета, ведет активную консультативную работу с родителями и повышает свой профессиональный уровень.

Учитель-логопед ведет профилактическую работу с детьми младшего и среднего дошкольного возраста, направленную на предупреждение нарушений в развитии связной речи: выявление неговорящих детей, рекомендации педагогам по проблемам активизации и формирования речевой функции.

6. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Цель контрольной деятельности в МБДОУ ДС №7 «Незабудка»:

- совершенствование деятельности Учреждения;
- повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических работников Учреждения;
- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования

- улучшение качества образования и оказываемых услуг по дошкольному образованию. Основными задачами контрольной деятельности являются:
- контроль исполнения законодательства Российской Федерации, реализации принципов государственной политики в области дошкольного образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- совершенствование качества воспитания и образования воспитанников с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;
- контроль реализации образовательных программ, соблюдения Устава и иных локальных актов Учреждения;
- анализ результатов исполнения приказов по Учреждению;
- анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса в Учреждении;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Контрольная деятельность дошкольного образовательного учреждения - главный источник получения объективной информации для анализа состояния работы в Учреждении, достоверных результатов деятельности участников образовательного процесса

Контрольная деятельность является составной частью годового плана работы и носит постоянный характер.

Особенностью контроля в Учреждении является:

-его оперативность и адресность;

-открытость;

-системность и систематичность;

-охват всех направлений деятельности Учреждения;

-расширение демократических основ контроля, что проявляется в привлечении к контролю членов педагогического коллектива (тематический контроль).

Проверяемый работник (в рамках текущего контроля):

- знает сроки контроля и критерии оценки его деятельности;

- знает цель, содержание, виды, формы и методы контроля;

- своевременно знакомится с выводами и рекомендациями администрации.

Периодичность и виды контрольной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах педагогической деятельности приказом директора Учреждения:

- о проведении должностного (внутрисадового) контроля – в начале учебного года;

- о проведении тематического контроля – один раз в квартал.

Должностной (внутрисадовый) контроль осуществляется с целью:

- определения уровня подготовки, организации и проведения НОД по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения, режимных моментов, закаливающих мероприятий;

- выявления соблюдения режимных моментов согласно утвержденному режиму дня;

- выявления эффективности работы воспитателей с семьей;

- определения взаимодействия в работе узких специалистов и воспитателей;

-определения работы по коррекционному направлению (состояние работы учителей-логопедов с детьми, планирование и осуществление индивидуальной работы с детьми, оценка системы взаимодействия в работе с воспитателями);

- определения уровня организации режима дня: получения пищи, организации сна, организации детей и выход на прогулку;

- определения планирования оздоровительной работы с детьми и проведения оздоровительных мероприятий и др.

Кроме этого, осуществляется постоянный контроль за состоянием учетной и внутренней документации с целью выявления соответствия перспективно-календарного плана реализуемой программе, принципам планирования, годовым задачам, соблюдения орфографического режима, содержания календарных планов реализуемой программе.

Проверка нормативно-правовой базы показала, что в детском саду имеется необходимая документация для организации воспитательно-образовательного процесса, документация соответствует Закону «Об образовании РФ», Уставу, локальным документам.

Работу по всем направлениям должностного (внутрисадового) контроля за 2016-2017 учебный год можно признать удовлетворительной.

С целью выявления качественной оценки и коррекции воспитательно-образовательной деятельности, условий среды Учреждения для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей в МБДОУ ДС №7 «Незабудка» проводится образовательный мониторинг, который предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Учреждении.

В рамках мониторинга осуществляется:

1. отслеживание качества результатов деятельности Учреждения (охрана жизни и укрепление здоровья детей, развитие детей раннего и дошкольного возраста, взаимодействие с семьей и ее поддержка в процессе воспитания детей дошкольного возраста):

-физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка;

-степень освоения воспитанников основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения, его образовательные достижения;

-степень готовности воспитанников групп детей седьмого года жизни к школьному обучению;

-адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения;

-эмоциональное благополучие воспитанников в Учреждении;

-удовлетворенность различных групп участников образовательного процесса (родителей, педагогов) деятельностью Учреждения.

2. отслеживание качества педагогического процесса, реализуемого в Учреждении:

-реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения;

-образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;

-организации самостоятельной деятельности детей;

-развития инновационных процессов и их влияния на повышение качества работы Учреждения;

-взаимодействия с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения.

3. отслеживание качества условий деятельности Учреждения:

-кадровый потенциал (уровень профессиональной компетентности педагогов);
 -предметно-развивающая среда Учреждения;
 -материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

Психолого-педагогическая диагностика проводится 3 раза в год. Периодичность М обеспечивает возможность оценки динамики достижений воспитанников Учреждения, сбалансированность методов, не приводит к переутомлению воспитанников и не нарушает ход педагогического процесса.

Во время проведения основной первичной диагностики выявляются стартовые условия (исходный уровень развития). Определяются проблемные сферы, мешающие личностному развитию ребенка, а также выделяются его достижения и индивидуальные проявления, требующие педагогической поддержки, определяются задачи работы и проектируется образовательный маршрут ребенка на год.

Во время проведения основной итоговой диагностики оценивается степень решения сотрудниками Учреждения поставленных задач, и определяются перспективы дальнейшего проектирования педагогического процесса с учетом новых задач развития ребенка.

Промежуточная диагностика проводится не со всеми детьми группы, а выборочно с теми, у кого проявляются существенные проблемы развития; по результатам данного вида диагностики педагоги при необходимости могут внести коррективы в педагогический процесс.

В работе по проведению психолого-педагогической диагностики используется сочетание низкоформализованных (наблюдение; беседа; опрос; анализ продуктов детской деятельности; анкетирование) и высокоформализованных методов (тестирование; эксперимент; сравнение и анализ), обеспечивающих объективность и точность получаемых данных.

В результате грамотно организованной педагогической работы воспитанники Учреждения успешно освоили обязательный минимум Основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения и показали положительные результаты при проведении психолого-педагогической диагностики.

7. Анализ и оценка качества воспитания и образования дошкольников

Условия приема воспитанников в Учреждение

Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с Правилами приема и обучения по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7 «Незабудка». Отношения между родителями (законными представителями) воспитанников строятся на договорной основе.

В течение 2016-2017 учебного года в Учреждение зачислено: 450 детей. До 3-х лет 81 ребёнок. Старше 3-х лет – 369 детей.

В образовательном учреждении функционирует 20 групп, из них:

- группа общеразвивающей направленности для детей от 1 до 3 лет – 1;
- групп общеразвивающей направленности для детей от 2 до 3 лет – 2;
- групп общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет – 4;
- групп общеразвивающей направленности для детей от 4 до 5 лет – 4;
- групп общеразвивающей направленности для детей от 5 до 6 лет – 3;
- групп общеразвивающей направленности для детей от 6 до 7 лет – 3;
- групп компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи от 5 до 6 лет – 1;
- групп общеразвивающей направленности для детей от 3 до 5 лет – 1;
- групп общеразвивающей направленности для детей от 5 до 7 лет – 1.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации,
 - Конвенция «О правах ребенка»,
 - Федеральный закон РФ «Об образовании в российской Федерации»,
 - иные законы Российской Федерации,
 - указы и распоряжения Президента Российской Федерации,
 - постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации,
 - законодательные и иные правовые акты государственных органов,
 - нормативные правовые акты органов местного самоуправления города Мегиона,
 - решения органов управления образованием всех уровней,
 - Устав Учреждения,
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13

Условия осуществления образовательного процесса

Участниками образовательного процесса в Учреждении являются воспитанники, работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников.

В течение учебного года деятельность Учреждения была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам:

Содержание воспитательно-образовательного процесса в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7 «Незабудка» определяется примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, 2014 г.

Ведущие цели Примерной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Для достижения целей первостепенное значение имеют следующие задачи:

1. Забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка.
2. Создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству.
3. Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.
4. Творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса.
5. Вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка.
6. Уважительное отношение к результатам детского творчества.
7. Единство подходов к результатам детского творчества.
8. Единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.

9. Соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа вариативных (парциальных) программ. «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» под редакцией Т.Б. Филичевой, Р.В. Чиркиной реализуется при работе с детьми, зачисленными в логопедический пункт. На логопункте проводятся подгрупповые и индивидуальные занятия, периодичность которых определяется тяжестью речевого развития. «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» под редакцией Т.Б. Филичевой, Р.В. Чиркиной реализуется в группе компенсирующей направленности для детей от 5 до 6 лет с тяжёлыми нарушениями речи. В группах старшего дошкольного возраста реализуется технология экологического образования детей Е.В. Гончаровой, Л.В. Моисеевой и проект «Мой город Мегийон». Во всех возрастных группах реализуются программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И. Каплуновой, И. Новоскольцевой, программа по музыкально-ритмическому воспитанию детей 2-3 лет Т.Сауко, А.Бурениной «Топ, хлоп, малыши!»

Особенности образовательного процесса

Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели, при 12-часовом режиме пребывания детей в Учреждении. Образовательный процесс осуществляется по двум режимам в каждой возрастной группе: с учетом теплого и холодного периода года.

Непосредственно образовательная деятельность (НОД) с 9.00 часов.

Учебный план составлен в соответствии с реализуемыми программами, с учётом допустимого объёма недельной образовательной нагрузки.

Максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки для детей составляет: в группе общеразвивающей направленности для детей от 2 до 3 лет – 1 час 30 минут; в группе общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет – 2 часа 45 минут; в группе общеразвивающей направленности для детей от 4 до 5 лет – 3 часа 40 минут; в группах общеразвивающей направленности для детей от 5 до 6 лет – 6 часов 15 минут; в группе общеразвивающей и компенсирующей направленности для детей от 6 до 7 лет направленности до 8 часов 30 минут.

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности составляет в группе общеразвивающей направленности для детей от 2 до 3 лет – не более 10 минут; в группе общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут; в группе общеразвивающей направленности для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут; в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут; в группе общеразвивающей и компенсирующей направленности для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня в группах для детей младшего и среднего дошкольного возраста не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность статического характера, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю.

В середине учебного года с 9 января по 15 января для воспитанников дошкольных групп организуются недельные каникулы, во время которых проводится вид образовательной деятельности эстетически-оздоровительного направления. В летний

период с 1 июня по 31 августа виды образовательной деятельности не проводятся, организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок.

Общий объем обязательной части программы составляет не менее 80% времени и рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность;
- взаимодействие с семьями детей.

Режим деятельности является гибким и строится в зависимости от социального заказа родителей, наличия специалистов, педагогов, медицинского работника.

Созданы все условия для разностороннего развития детей с 1 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках. Развивающая среда выступает не только условием творческого саморазвития личности ребенка, фактором оздоровления, но и показателем профессионализма педагогов.

Предметно-пространственная развивающая среда

Все компоненты развивающей предметной среды детского сада инициируют познавательную и творческую активность детей, предоставляют ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивают содержание разных форм детской деятельности. Предметно-развивающая среда безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. Ежегодно в Учреждении пополняется фонд игрушек для воспитанников.

В течение учебного года в методическом кабинете организовывались выставки новинок методической литературы. Для обеспечения педагогического процесса в 2017 году был приобретён наглядно-демонстрационный материал, методическая и познавательная литература, игры и пособия в соответствии с примерной образовательной программой.

В МБДОУ ДС №7 «Незабудка» предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников. Но в связи с переходом на Федеральный государственный образовательный стандарт требуется обновление развивающей предметно-пространственной среды в плане ее трансформируемости, полифункциональности и вариативности.

Результаты освоения воспитанниками программного материала

В конце учебного года воспитателями дошкольных групп и специалистами проведён мониторинг результатов освоения программного материала Основной общеобразовательной программы Учреждения воспитанниками по образовательным областям за 2016 – 2017 учебный год. Результаты мониторинга представлены в таблице. Об эффективности воспитательно-образовательной деятельности педагогов Учреждения можно судить по показателям состояния здоровья воспитанников, по результатам освоения детьми основной общеобразовательной программы по образовательным областям «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». Всего обследовано 429 воспитанников

Образовательная область	Уровень развития	Корпус			Общий показатель (429)	
		1 (143)	2 (66)	3 (220)	Кол-во	%
Социально-коммуникативное развитие	высокий	80 56%	24 36%	128 58%	232	54
	средний	53 37%	34 51,5%	88 40%		
	низкий	10 7%	8 12%	4 2%		
Познавательное развитие	высокий	35 24,5%	24 36%	91 42%	150	35
	средний	83 58%	38 57,5%	111 52%		
	низкий	25 17,5%	4 6%	18 8%		
Речевое развитие	высокий	33 23%	24 36%	110 50%	167	39
	средний	83 58%	30 45%	88 40%		
	низкий	27 19%	12 18%	22 10%		
Художественно-эстетическое развитие	высокий	47 33%	23 35%	113 52%	183	43
	средний	69 48%	37 56%	96 43%		
	низкий	27 19%	6 9%	11 5%		
Физическое развитие	высокий	76 53%	43 65%	156 71%	275	64
	средний	64 45%	21 32%	62 28%		
	низкий	3 2%	2 3%	2 1%		

Результаты мониторинга освоения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программного материала по образовательным областям за 2016-2017 учебный год являются удовлетворительными. Анализируя данные мониторинга, можно отметить, что большинство детей на среднем и высоком уровне усвоили образовательные области программы: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». На основе проведенного мониторинга можно сделать вывод о необходимости планирования воспитателями работы на следующий учебный год:

1. Развитие художественно-творческих способностей детей в системе дополнительного образования.
2. Формирование у дошкольников психологической базы речи посредством использования дидактических игр.
3. Формирование познавательного интереса дошкольников к экспериментальной и проектной деятельности путём обогащения, трансформации предметно-развивающей, речевой среды и внедрение инновационных технологий в образовательный процесс.

Обеспечение преемственности дошкольного и школьного образования

Преемственность в работе дошкольного учреждения и школы вызвана обеспечением непрерывного образования, согласованностью и перспективностью всех компонентов системы на каждой ступени образования.

В 2016-2017 учебном году образование и воспитание строилось через координацию деятельности педагогических коллективов МАОУ №5 «Гимназия», МОУ СОШ №1, МБДОУ ДС №7 «Незабудка» и совместные мероприятия между учащимися данных школ и воспитанниками групп общеразвивающей для детей от 6 до 7 лет.

В реализации преемственности педагоги ставили перед собой следующие задачи:

1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, совершенствование их физического развития.
2. Совершенствование работы по развитию речи (умения связно, последовательно излагать свои мысли, самостоятельно составлять рассказы по картинкам, на заданную тему, из личного опыта и т.д.).
3. Формирование и поддержание мотивационной и нравственной готовности ребенка к обучению в школе.
4. Совершенствование работы по развитию познавательной активности как необходимого компонента учебной деятельности.
5. Развитие психических процессов: памяти, внимания, мышления и творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития.
6. Развитие коммуникативных навыков общения со взрослыми и сверстниками.
7. Знакомство дошкольников с организацией школьной жизни как профилактика школьной тревожности.

Формы совместной работы со школой:

Экскурсия к школе, посвящённая Дню знаний (1 сентября 2016 г.).

Посещение воспитателями групп общеразвивающей и коррекционной направленности для детей от 6 до 7 лет уроков в 1-х классах МАОУ №5 «Гимназия» (октябрь 2016 г.).

Экскурсия в школу «Введение в школьную жизнь», организованная учащимися 5 класса МАОУ №5 «Гимназия» (ноябрь 2016 г.).

Конкурс-соревнование на знание правил дорожного движения между воспитанниками МБДОУ и учениками 1 класса МАОУ №5 «Гимназия» (ноябрь 2016 г.).

Акция «Поздравляем с Новым годом»: обмен поздравительными открытками и газетами между воспитанниками МБДОУ и учащимися 1-х классов МАОУ №5 «Гимназия» (декабрь 2016 г.).

Круглый стол на тему «Адаптация учащихся 1 классов к школе», организованный педагогами МАОУ №5 «Гимназии» с участием педагога-психолога и воспитателей МБДОУ (январь 2016 г.).

Родительское собрание «Будем знакомы» с участием учителей МАОУ №5 «Гимназия» и МОУ СОШ №1, организованное в МБДОУ для родителей воспитанников 6-7 лет (февраль 2017 г.).

Экскурсия в школьную библиотеку, организованная сотрудниками МАОУ №5 «Гимназия» (апрель 2017 г.).

Эколого-просветительская акция «От младших старшим»: вручение воспитанниками МБДОУ учащимся 1 класса МАОУ №5 «Гимназия» растений с мини-презентацией о них для озеленения классов (апрель 2017 г.).

Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности в группе общеразвивающей направленности для детей от 6 до 7 лет учителями МАОУ №5 «Гимназия» (май 2017 г.).

Согласно годовому плану работы было запланировано и проведено 100% мероприятий.

8. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7 «Незабудка» организована работа по предоставлению льгот в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.02.2007 №2-оз «О компенсации части родительской платы за содержание детей в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»; закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

- Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.11.2006 №264-п «Об утверждении Порядка предоставления и использования средств бюджета автономного округа, направленных на компенсацию затрат дошкольным учреждениям общего типа воспитание детей-инвалидов».

- Постановлением администрации города от 29.12.2014 № 3269 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (за присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»,

- Постановление администрации города Мегиона от 06.05.2015 №1145 О внесении изменений в постановление администрации города от 29.12.2014 №3269 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка (за присмотр и уход за ребёнком) в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».

В настоящее время в Учреждении зарегистрировано 95 воспитанников льготной категории семей.

9. Оценка качества питания

В Учреждении имеется свой пищеблок. Пищеблок оборудован всем необходимым для приготовления пищи. В помещениях пищеблока ежедневно проводится уборка: мытье полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников; 1 раз в неделю с применением моющих средств проводится мытье стен, осветительной арматуры, очистка стекол от пыли и копоти.

Все продукты, поступающие на пищеблок, проходят входной контроль, который осуществляет заведующий складом. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража скоропортящихся и пищевых продуктов, который хранится в течение года.

Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения контроля бракеражной комиссией. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой продукции.

В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены.

Питание организовано в соответствии с примерным меню, разработанным в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 и утвержденным директором Учреждения, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и

рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях.

При отсутствии каких-либо продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания проводится их замена на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей замены продуктов по белкам и углеводам.

Питание детей всех возрастных групп осуществляется в 5-и кратном приеме: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин. В промежутке между завтраком и обедом проводится дополнительный прием пищи – второй завтрак, включающий напитки и (или) свежие фрукты.

Завтрак состоит из горячего блюда (каша, запеканка, творожные и яичные блюда и др.), бутерброда и горячего напитка. Обед включает закуску (салат или порционные овощи, сельдь с луком), первое блюдо (суп), второе (гарнир и блюдо из мяса, рыбы или птицы), напиток (компот или кисель). Полдник включает напиток (молоко, кисломолочные напитки, соки, чай) с булочными или кондитерскими изделиями без крема, допускается выдача творожных или крупяных запеканок и блюд. Ужин включает рыбные, мясные, овощные и творожные блюда, салаты, винегреты и горячие напитки.

Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей в Учреждении и дома, родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню в каждой групповой ячейке. В ежедневном меню указывается наименование блюда и объем порции, а также замены блюд для детей с пищевыми аллергиями и сахарным диабетом.

Выдача блюд производится строго по графику получения питания.

В Учреждении не зафиксировано случаев отравления и заболевания детей в течение года.

Все предписания надзорных органов устраняются четко в указанные сроки.

Анализ выполнения натуральных норм за 2016-2017 год

Наименование продуктов	Ясли		Сад	
	норма	факт	норма	факт
Хлеб	100	100	130	130
Мука	25	25	29	30
Масло сливочное	18	19	21	22
Масло растительное	9	10	11	12
Молоко	39	410	450	472
Сахар	37	39	47	48
Крупа	30	33	43	45
Макароны	8	9	12	13
Картофель	180	190	210	238
Овощи	256	285	325	308
Яйцо	0,5	0,51	0,6	0,63
Творог	30	31	40	42
Мясо	55	58	61	68
Рыба	34	34	39	40
Фрукты	108	114	114	124

10. Оценка качества материально-технической базы

Дошкольное учреждение имеет достаточную и современную *информационно-методическую и техническую базу*, которую образуют выход в Интернет, электронная почта, компьютерные программы: «Парус 8», лицензионные программы и антивирусные защитные системы на имеющиеся компьютеры (10). Для осуществления эффективной работы с детьми, Учреждение оснащено техническими средствами обучения:

№ п/п	Наименование ТСО	Место установки	Количество	
1.	Ноутбук	Кабинет социального педагога	1	32
		Кабинет педагога-психолога	6	
		Методический кабинет	-	
		Логопедический кабинет	2	
		Кабинет директора	1	
		Музыкальный зал	2	
2.	Интерактивная доска	Групповые комнаты	4	4
3.	Принтер	Методический кабинет	6	13
		Логопедический кабинет	3	
		Кабинет педагога-психолога	3	
		Кабинет социального педагога	1	
4.	Телевизор	Музыкальный зал	3	3
5.	Персональный компьютер	Методический кабинет	3	7
		Кабинет педагога-психолога	-	
		Логопедический кабинет	1	
		Кабинет заместителя директора	3	
6.	DVD	Музыкальный зал	1	1
7.	Фотоаппарат	Методический кабинет	3	3
8.	Ламинатор	Методический кабинет	3	3
9.	Брошюровочная машинка	Методический кабинет	3	3
10.	Видеокамера	Методический кабинет	2	2
11.	Музыкальный центр	Музыкальный зал	3	4
		Физкультурный зал	1	
12.	Локальная сеть	Кабинет шеф повара, заведующего складом, заведующего хозяйством	3	3

Таблица 1. Анализ состояния здания и его основных систем (в %)

Элементы и системы	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	Итого за 5 лет
	обновления	обновления	обновления	обновления	обновления	
Основное здание				-	-	-
фасад	-	-	-	-	-	-
кровля	-	10%	-	-	-	10%
фундамент	-	-	-	-	-	-
лестницы	-	-	-	-	-	-
двери	-	20%	-	-	-	20%
окна	10%	2%	-	-	3%	15%
Групповые помещения	5%	5%	30%	5%	-	45%

Служебные помещения	-	-	-	-	-	-
Подвал	-	-	-	-	-	-
Система канализации	5%	5%	-	5%	-	15%
Система водоснабжения	5%	5%	-	-	-	10%
Система отопления	-	-	-	-	-	-
электропроводка	-	-	-	-	-	-
Пожарная сигнализация	2%	10%	-	-	-	12%
Хозяйственные постройки	-	-	-	-	-	-

Таблица 2. Анализ состояния оборудования и инвентаря (в %)

Наименование	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	Итого за 5 лет	Обеспеченность
	обновления	обновления	обновления		обновления	обновления	
Технологическое оборудование пищеблока	20%	2%	20%	2%	5%	49%	100%
Технологическое оборудование прачечной	5%	15%	20%	5%	-	45%	100%
Санитарно-техническое оборудование	10%	10%	15%	15%	-	50%	100%
Мебель	5	50%	15%	5%	-	75%	100%
Мягкий хозяйственный инвентарь	25%	-	15%	5%	5%	50%	100%
Спортивный инвентарь	10%	10%	-	30%	-	60%	100%
Противопожарный инвентарь	20%	-	-	-	10%	20%	100%
Технические средства обучения	20%	20%	20%	5%	10%	75%	100%
Игрушки	20%	20%	15%	25%	25%	100%	100%

Таблица 3. Анализ состояния участка детского сада (в %)

Наименование	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	Итого за 5 лет	Обеспеченность
	обновления	обновления	обновления	обновления	обновления	обновления	
Ограждение участков	-	-	-	20%	-	20%	100%
Ограждение территории	80%	-	-	-	-	80%	100%
Покрытие территории	-	-	-	-	-	-	100%
Освещение участка	-	-	-	20%	-	30%	100%
Игровое оборудование участков	30%	-	-	25%	40%	55%	100%

Таблица 4. Анализ учебно-методического обеспечения

Наименование	2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	обеспеченно сть	обновления								
Методическая литература	98%	2%	98%	2%	98%	2%	98%	2%	100%	25%
Детская литература	98%	2%	98%	2%	98%	2%	98%	2%	98%	2%
Картины, репродукции	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	25%
Предметы декоративно-прикладного искусства	93%	-	93%	-	93%	-	93%	-	93%	-
Технические средства обучения	100%	10%	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-

Из таблиц видно, что детский сад в достаточной степени оборудован современным оборудованием, средствами образовательного процесса для полноценного функционирования.

Текущий ремонт. К каждому учебному году, в летний период проводится косметический ремонт всех групповых ячеек, мест общего пользования.

В рамках текущего ремонта в 2016-2017 учебном году было закуплено строительных материалов на сумму 168000,00 руб. Для текущего ремонта внутри здания приобретены электротовары на сумму 17892,00 руб.

В течении года на нужды Учреждения приобретались оргтехника на сумму 33800,00 руб., торгово-технологическое оборудование на сумму 197920,00 руб., канцтовары на сумму 457027,00 руб., игры и игрушки на сумму 353200,00 руб., мягкий инвентарь на сумму 299973,00 руб., посуда на сумму 358470,00 руб., методическое пособие на сумму 149991,00 руб., технические средства обучения: фотоаппараты на сумму 56700,00 руб., фендер на сумму 82500,00 руб., расходные материалы: картриджи на сумму 29966,00 руб.

11. Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности

Территория Учреждения по всему периметру ограждена металлическим забором. В Учреждении установлена современная автоматическая пожарная сигнализация и голосовая система оповещения о пожаре «Сигнал»-20. Техническое обслуживание пожарной сигнализации проводит ООО «ЧОП – Югра-Безопасность».

Имеется система противопожарного водоснабжения, техническое обслуживание ее проводит ООО «Мега Эксперт» по договору.

В удовлетворительном состоянии противопожарное оборудование (пожарные краны, рукава, огнетушители и др. средства борьбы с огнем).

Деревянные конструкции чердачных помещений пропитаны огнезащитным составом. Имеется план эвакуации при пожаре, пути эвакуации соответствуют требованиям ПБ.

Заключены договора:

1. «ТОиТР охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре» №118-ТО/2017 от 30.12.2016

2. «Оказание услуг по обслуживанию внутреннего противопожарного водоснабжения» №104/2016 от 30.12.2016
3. «ТОиТР системы видеонаблюдения» . ООО «Компания АТЭК-СБ» от 30.12.2016 г.
- 4.«ТОиТР объектового оборудования ПАК «Стрелец – Мониторинг» ООО «Компания «АТЭК – СБ» №117-ТО//2017г. от 30.12.2016 г.
- 5.«Оказание услуг по проверке противопожарных дверей ООО «Мега Эксперт» договор №102/2016 от 30.12.16г.
- 6.Оказание услуг по проверке качества огнезащитной обработки деревянных конструкций кровли №103/2016 от 30.12.16г.

Утвержден план мероприятий по усилению антитеррористической деятельности, ведется постоянная работа с департаментом социальной политики по профилактике террористических актов. В дневное время охрана осуществляется сотрудниками охранного предприятия (согласно заключенного контракта). В ночное время охрана детского сада осуществляется сторожами. Во всех корпусах установлены кнопки тревожной сигнализации. Ежедневно (не реже трёх раз в день) ведется мониторинг состояния территории, результаты фиксируются в соответствующем журнале.

В учреждении разработан «Паспорт безопасности мест массового пребывания людей». В данном паспорте рассматриваются следующие разделы: общие сведения об объекте, характеристика объекта, сведения о персонале, сведения о силах и средствах, привлекаемых для охраны объекта, обеспечение пожарной безопасности объекта, возможные террористические акты в отношении объекта, мероприятия по укреплению антитеррористической защиты и снижению уязвимости объекта, обеспечение режима секретности. Так же доработаны и актуализированы ситуационные планы действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Ежеквартально, в соответствии с утвержденным графиком, проводились практические тренировки по отработке действий сотрудников и воспитанников при возникновении чрезвычайной ситуации, с оформлением протоколов. Проводится работа по предупреждению несчастных случаев с воспитанниками во время образовательного процесса и в быту. Постоянно обновляется и пополняется стенд по охране труда, который содержит памятки и инструкции по правилам безопасного поведения. Разработан план работы по усилению мер направленных на профилактику несчастных случаев и случаев травматизма на 2016-2017 учебный год.

С родителями воспитанников и педагогами Учреждения проводились разноплановые беседы, как по противопожарной безопасности, так и по профилактике случаев травматизма, а так же по антитеррористической безопасности. Специально для родителей и сотрудников разрабатывались памятки и консультации на разнообразные темы.

Анализ деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 «Незабудка» за 2016-2017 учебный год позволяет сделать вывод о стабильности его функционирования:

- приведена в соответствии нормативно-правовая база в соответствии с ФГОС ДО;
- положительная динамика освоения детьми образовательной программы;
- предоставление с 2016-2017 учебного года платных и бесплатных дополнительных образовательных услуг в целях расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей основного контингента Учреждения по дополнительным программам.

Вывод

Работа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 «Незабудка» в 2016-2017 учебном году строилась в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Уставом, программой развития и планом работы на 2016-2017

учебный год. Запланированные мероприятия по реализации программы развития были проведены и поставленные годовые задачи успешно решены.

В 2017-2018 учебном году будет продолжена работа по внедрению ФГОС ДО в соответствии с дорожной картой. В рамках этой работы задачи педагогического коллектива будут следующие:

1. Развитие художественно-творческих способностей детей в системе дополнительного образования.

2. Формирование у дошкольников психологической базы речи посредством использования дидактических игр.

3. Формирование познавательного интереса дошкольников к экспериментальной и проектной деятельности путём обогащения, трансформации предметно-развивающей, речевой среды и внедрения инновационных технологий в образовательный процесс.

12. Основные нерешённые проблемы.

- благоустройство территории Учреждения;
- создание условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ;
- обновление детской мебели;
- повышение уровня профессиональной подготовки педагогов для работы в условиях ФГОС ДО;
- обновление предметно - пространственной развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- постепенный переход на профстандарты.