

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием  
трудоого коллектива  
протокол № 10 от «20» октября 2016г.

СОГЛАСОВАНО  
Общим родительским собранием  
протокол № 1 от «29» сентября 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБДОУ ДС №7 «Незабудка»  
И.Н.Копалина  
2016 г.



## ПОРЯДОК

учета мнения родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов,  
затрагивающих права воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №7 «Незабудка»

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (далее - Порядок) регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 «Незабудка» (далее - Учреждение), затрагивающих права воспитанников Учреждения и регулирующих образовательные отношения в образовательной организации.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частями 3, 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

«локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;  
«обучающийся (воспитанник)» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;  
«участники образовательных отношений» - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

4. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим его управление.

6. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации в сфере образования по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности.

7. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, их родителей (законных представителей) в Учреждении создаётся Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - родительский комитет). Деятельность родительского комитета регулируется отдельным Положением о Совете родителей (родительском комитете).

8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении

и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://Незабудка-7.рф>.

## 2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов с родительским комитетом

2.1. Учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма воспитанников, режим занятий, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права воспитанников и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- 3) создание необходимых условий питания воспитанников;
- 4) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 5) создание безопасных условий обучения, воспитания детей, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими их жизнь и здоровье;
- 6) соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и др.

2.3. Руководитель Учреждения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников в родительский комитет с сопроводительным письмом (Приложение 1).

2.4. Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2). В случае, если мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

2.5. В случае, если мнение родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо обязан в течение семи рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

## 3. Конфликт интересов родителей (законных представителей) воспитанников

3.1. В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) воспитанников при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Учреждении. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности руководителя Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников

4.1. Руководитель Учреждения имеет право:

1) определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

2) формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений;

3) утверждать локальные нормативные акты в соответствии с Уставом Учреждения;

4) привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью Учреждения;

5) осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Руководитель Учреждения обязан:

1) руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

2) учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

3) соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов;

2) обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Родительский комитет  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №7 «Незабудка»

**ОБРАЩЕНИЕ**  
о даче мотивированного мнения  
родительского комитета МБДОУ ДС №7 «Незабудка»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка» направляет проект \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование локального нормативного акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту нормативного акта.

Приложение на \_\_\_\_\_ листах.

Директор МБДОУ ДС №7 «Незабудка»

И.Н.Копалина

Родительский комитет  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №7 «Незабудка»

Директору  
МБДОУ ДС №7 «Незабудка»  
И.Н.Копалиной

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ**

родительского комитета МБДОУ ДС №7 «Незабудка»

О мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта,  
затрагивающего права несовершеннолетних обучающихся

Родительский комитет МБДОУ ДС №7 «Незабудка» рассмотрел полномочным  
составом Обращение директора МБДОУ ДС №7 «Незабудка» №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.  
по проекту \_\_\_\_\_

(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия  
нормативного акта.

На заседании родительского комитета протокол №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.  
проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта

\_\_\_\_\_ утверждено следующее мотивированное мнение

**МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ**

Родительского комитета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №7 «Незабудка»

по проекту \_\_\_\_\_

(наименование проекта локального нормативного акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям  
Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и  
иных нормативных правовых актов, регулирующих принятие данного нормативного акта, и  
ущемляет (не ущемляет) права несовершеннолетних обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения,  
предлагаемых изменениях и т. д. \_\_\_\_\_

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

\_\_\_\_\_ (наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель  
родительского комитета  
МБДОУ ДС №7 «Незабудка» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Мотивированное мнение родительского комитета МБДОУ ДС №7 «Незабудка» от «\_\_»  
\_\_\_\_\_20\_\_ г. получил (а)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_