

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №7 «НЕЗАБУДКА»
(МБДОУ ДС №7 «Незабудка»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ ДС №7 «Незабудка»
протокол № 2 от «07» 12 2017г.



СОГЛАСОВАНО

Общим родительским собранием
МБДОУ ДС №7 «Незабудка»
протокол № 9 от «29» 11 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психолого-педагогической службе

1.Общее положение

1.1.Настоящее положение разработано в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7 «Незабудка» (далее - Учреждение) в соответствии с Международной Конвенцией ООН по правам ребенка, Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Минобразования России от 22.10.1999 №636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации», Уставом и иными нормативными документами и определяет организационно-методическую основу деятельности социально-психолого-педагогической службы (далее – СППС) в общей структуре Учреждения.

1.2.СППС представляет собой организационную структуру, в состав которой входят: директор, заместитель директора (руководитель СППС), социальный педагог, педагог-психолог, учителя-логопеды, старший воспитатель, медицинский работник и иные специалисты Учреждения; при необходимости к работе СППС привлекается медицинский работник, закрепленный за Учреждением.

1.3.СППС обеспечивает эффективное социально-психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, координирует индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

1.4.СППС сотрудничает со структурными подразделениями Учреждения (при наличии), города и органами, и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5.Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся директором Учреждения.

1.6.Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные понятия

2.1. В данном положении используются основные понятия:

психологическое сопровождение - это система профессиональной деятельности психолога, направленной на создание социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития ребенка в ситуациях взаимодействия;

психологическая диагностика - комплекс исследований, направленный на изучение личности ребенка, выявление актуального уровня и особенностей развития познавательной деятельности, потенциальных возможностей;

адаптация - процесс приспособления к изменяющимся условиям внешней среды;

психологическая коррекция (психокоррекция) - один из видов психологической помощи; деятельность, направленная на исправление особенностей психологического развития, не соответствующих оптимальной модели, с помощью специальных средств психологического воздействия; а также деятельность, направленная на формирование у человека нужных психологических качеств для повышения его социализации и адаптации к изменяющимся жизненным условиям;

несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей) либо должностных лиц;

семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

3. Цели и задачи СППС

3.1. Цели:

социально-психолого-педагогическое сопровождение развития воспитанников, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, направленное на формирование полноценных механизмов социальной адаптации;

содействие администрации и педагогическому коллективу Учреждения в создании личностно-ориентированного воспитательно-образовательного пространства и социальной ситуации развития, обеспечивающей психологические условия для раскрытия индивидуальности воспитанников, находящихся в социально опасном положении, и охраны их здоровья;

оказание поддержки педагогическим работникам Учреждения и родителям в воспитании, обучении и развитии детей, формирование у них принципов взаимопомощи, толерантности, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

3.2. Задачи:

психологический анализ социальной ситуации развития единого образовательного процесса Учреждения, выявление основных проблем, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

содействие родителям (законным представителям) в гармонизации социально-

психологического климата в семье;

социально-психологическая и педагогическая помощь воспитанникам с отклонениями в поведении либо воспитанникам, имеющим проблемы в обучении;

обеспечение организации работы по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

обеспечение защиты прав и законных интересов воспитанников, посещающих Учреждение.

4. Основные направления работы СППС

4.1. Профилактическая деятельность – предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников в образовательном учреждении, разработка конкретных рекомендаций педагогам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития. Организация профилактической работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и защиты прав воспитанников Учреждения. Создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения воспитанников на каждом возрастном этапе, своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

4.2. Диагностическая деятельность – углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, выявление причин и механизмов нарушений в развитии, обучении, социальной адаптации. Диагностика социальной атмосферы семьи, выявление семей, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации.

4.3. Коррекционно-оздоровительная деятельность – активное воздействие на психофизическое развитие ребенка и сохранение его индивидуальности, осуществляемое на основе индивидуальной и дифференцированной деятельности педагогов-психологов, социального педагога, медицинского работника и иных специалистов.

4.4. Консультативная деятельность – оказание помощи педагогическому персоналу, родителям (законным представителям) и иным участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством консультирования.

5. Организация деятельности СППС

5.1. На заседание совета выносятся для обсуждения рекомендации:
по организации педагогического процесса;
психофизическому оздоровлению ребенка;
коррекции психического и личностного развития воспитанников в условиях дошкольного учреждения и семьи;

организации работы с воспитанником и его семьей.

5.2. СППС, рассмотрев представленные документы (характеристику семьи, акты беседы с родителями (законными представителями), результаты диагностики детско-родительских отношений, акты обследования жилищно-бытовых условий, иные документы):

принимает решение о проведении профилактической работы с семьями воспитанников, ведения наблюдения и индивидуального психолого-педагогического сопровождения;

планирует основные направления взаимодействия с семьей, состоящей на учете КДНиЗП и иных органах и учреждениях системы профилактики;

координирует работу педагогов с семьей, состоящей на учете;

предоставляет директору Учреждения отчет о результатах проводимой работы по профилактической работе с семьями воспитанников, находящихся в социально опасном положении.

5.3. Результаты проводимой работы доводятся в рамках допустимой открытости информации и с учетом принципов конфиденциальности.

5.4. Заседания СППС проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

6. Основания и сроки проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), находящихся в социально опасном положении, являются следующие документы:

1) постановление органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних об организации индивидуальной профилактической работы с семьей;

2) заключение, заверенное руководителем органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

6.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Права членов СППС

Члены СППС имеют право:

7.1. Запрашивать у должностных лиц структурных подразделений (методической, медицинской, административно-хозяйственной служб) в рамках их компетенции необходимую информацию и документацию для решения различных задач.

7.2. Пользоваться услугами интернета, библиотеки, средствами множительной техники Учреждения при решении профессиональных задач.

7.3. Проводить с согласия родителей (законных представителей) индивидуальные психологические и социально-психологические обследования; индивидуальную профилактическую работу с участниками образовательного процесса.

7.4. По согласованию с руководителем Учреждения инициировать и проводить совещания по всем вопросам, входящим в компетенцию СППС.

7.5. Вносить предложения и изменения в планы воспитательно-образовательного процесса Учреждения.

7.6. Представлять по данной проблеме педагогический, родительский коллективы в различных органах управления, общественных организациях, структурах власти.

7.7. Приглашать на собеседование родителей (законных представителей), посещать семьи, находящиеся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, с целью анализа ситуации, обследования жилищно-бытовых условий, оказания помощи. При необходимости направлять информацию в органы системы профилактики с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

8. Ответственность членов СППС

8.1. Члены СППС несут ответственность:

за несвоевременное и некачественное выполнение функций и задач, предусмотренных

- данным положением;
- за необоснованную и некачественную разработку и невыполнение планов СППС;
 - за соответствие принятых решений законодательству в области защиты прав ребёнка;
 - за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
 - за правильность ведения и оформления документации.

9. Права и ответственность лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

9.1. Несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Учреждения.

9.2. Применение мер взыскания в Учреждении по отношению к несовершеннолетним не допускаются.

9.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

10. Делопроизводство

- 10.1. Приказ о создании социально-психолого-педагогической службы в Учреждении.
- 10.2. Положение о социально-психолого-педагогической службе.
- 10.3. План работы СППС на учебный год.
- 10.4. Журналы специалистов для учета консультативной работы, в том числе с родителями (законными представителями) воспитанников, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации.
- 10.5. Акты обследования жилищно-бытовых условий.
- 10.6. Банк данных семей, находящихся в социально опасном положении (Социальный паспорт Учреждения).
- 10.7. Протоколы заседания СППС (подписываются председателем и секретарем СППС и хранятся 5 лет).